



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

**Опака, Bulgaria**  
str „Saedinenie“ №3  
**tel.:** +359 06-039/22-22  
**fax:** +359 06-03924-21

**e-mail:** [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

**web-site:** [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

---

УТВЪРДИЛ: *ЛП*

ЛЮТФИ РЕЯНОВ  
*Кмет на Община Опака*

### **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

За участие в избор на изпълнител по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП чрез събиране на оферти с обява, с предмет: **„Извършване на обществен превоз на пътници по утвърдени маршрутни разписания за две автобусни линии с. Горско Абланово – Търговище и с. Горско Абланово- Попово от областната транспортна схема на Община Опака“.**

**2016г.**



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

**e-mail:** [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

**web-site:** [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

---

### *Техническа спецификация*

## **ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Участниците в настоящата обществена поръчка с предмет: **„Извършване на обществен превоз на пътници по утвърдени маршрутни разписания за две автобусни линии с. Горско Абланово – Търговище и с. Горско Абланово- Попово от областната транспортна схема на Община Опака“** следва да изпълняват възложените им автобусни линии и разписания в съответствие с изискванията на Закона за автомобилните превози, Закона за движението по пътищата, подзаконовите нормативни актове, издадени въз основа на тях, и постигнатите договорености с възложителя.

Превозите по автобусни линии (маршрутни разписания) се извършват със следните класове автобуси:

1. междуселищни линии от общинските, областните и републиканската транспортни схеми:
  - а) с еднопосочна дължина до 30 км - с всички класове автобуси;
  - б) с еднопосочна дължина над 30 км - с класове II, III и V, при наличие на багажно отделение с достатъчна вместимост и с достъп отвън.

Превозите по автобусни линии (маршрутни разписания) се извършват с технически изправни (собствени, наети и/или на лизинг) автобуси на участника, като последния разполага с основни и резервни такива за изпълнение на обществената поръчка.

**Съотношението на основните към резервните автобуси е 1 към 1.**

### **Спецификация на маршрути**

#### **Областна транспортна схема:**

##### **Автобусна линия с. Горско Абланово – Търговище**

MP №1 /тръгва от с. Г. Абланово -07.00 ч.–Пристига в Търговище в 09.00ч., /тръгва от Търговище-11.00ч. – Пристига в Г. Абланово-13.20; изпълнява се целогодишно – от понеделник до петък от 1 – 5; обща дължина – 68 км; пътничопоток – 18 ;

##### **Автобусна линия с. Горско Абланово - Попово**

MP №2 – тръгва от с. Г. Абланово в 14.00ч., пристига в 14.50 ч., /тръгва от Попово в 17.00ч. и пристига в 17.50ч. в с.Г. Абланово; изпълнява се целогодишно от понеделник до петък + неделя, от 1–5 +7; обща дължина – 28 км.; пътничопоток – 14;



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

**Opaka, Bulgaria**  
str „Saedinenie“ №3  
**tel.:** +359 06-039/22-22  
**fax:** +359 06-03924-21

**e-mail:** [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

**web-site:** [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

---

Участникът трябва да притежава Лиценз за извършване на обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България, или Лиценз за извършване на международен превоз на пътници или товари - Лиценз на Общността.

Участниците следва да разполагат със собствени и/или наети превозни средства – технически изправни, с работеща климатична система, отоплявани през зимните и охлаждащи през летните месеци, регистрирани и застраховани.

Участниците следва да разполагат със собствена и/или наета база за сервизно обслужване и домуване на автобусите с нужния капацитет за изпълнение на обществената поръчка на разстояние не повече от 20 км. от гр. Опака.

Участникът трябва да притежава Удостоверение за транспортна годност на автобусите - Протокол за периодичен преглед за техническа изправност на ППС и Карта за проверка на спирачна уредба към Протокол за периодичен преглед за техническа изправност на ППС.

Участникът трябва да има задължително валидни Застраховки "Гражданска отговорност", „Застраховка злополука на местата в превозното средство”.

През зимния сезон превозните средства, следва да се отопляват, а през летния сезон да се охлаждаат, т.е. да имат работеща климатична и отоплителна система, и да се поддържа подходяща температура в тях през зимния и летния сезон.

Превозните средства подлежат на задължителен преглед за проверка на техническата им изправност на всеки 6 (шест) месеца, съгласно разпоредбите на чл. 147, ал. 3 и ал. 6 от Закона за движение по пътищата (ЗДвП). Прегледът се извършва по реда, определен в Наредба № Н-32 от 16.12.2011 г. за периодичните прегледи за проверка на техническата изправност на пътните превозни средства.

Срокът за изпълнение на услугата е посочен от възложителя: считано от 23.09.2016г. до 03.09.2022г.

Прогнозната стойност на поръчката - 30 000 лв. без ДДС. /тридесет хиляди лева без ДДС./

Във връзка с изискванията за опазване на околната среда е необходимо превозните средства да са с изключително чиста изпускателна система, съобразно най - строгите екологични изисквания на Европейския съюз. Водачите на автобуси следва задължително да отговарят на условията заложи в Закона за автомобилните превози и Наредба № 33 от 03.11.1999 год. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България.

Съгласно разпоредбата на чл. 78 от Закона за автомобилните превози (ЗАвП), при извършване на превоз на пътници с автобуси трябва да се спазват изискванията на:

1. Регламент (ЕО) № 561/2006 г. на Европейския парламент и на Съвета за хармонизиране на някои разпоредби от социалното законодателство, свързани с автомобилния транспорт;

2. Регламент (ЕО) № 3821/85 на Съвета относно контролните уреди за регистриране на данните за движение при автомобилен транспорт.

**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** на обществената поръчка трябва:

Да спазва всички изисквания на Закона за автомобилните превози, Закона за движение по пътищата и Правилника за неговото прилагане;



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

**Opaka, Bulgaria**  
str „Saedinenie“ №3  
**tel.:** +359 06-039/22-22  
**fax:** +359 06-03924-21

**e-mail:** [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

**web-site:** [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

---

Да изпълни качествено всички услуги, в съответствие с офертата, графика, действащите и приложими нормативни разпоредби, технически нормативи, стандарти, както и в съответствие с постигнатите между страните договорености;

Да извършва за своя сметка всички работи по отстраняването на допуснати от него грешки, недостатъци и др. констатирани нарушения;

Да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за готовността да се състави протокол за приемане на услугата, съгласно договореното;

Да заплаща за своя сметка всички разходи, свързани с плащане на санкции, глоби и др., свързани с услугата;

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извърши услугата в уговорения срок. Да направи всичко необходимо по време на извършване на услугата да не се допуснат непоправими вреди при осъществяване на действия по изпълнение на договора. В случай, че по своя вина ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ причини вреди по предходното изречение, то възстановяването им е за негова сметка;

Да осигурява технически изправно превозно средство в добро санитарно-хигиенно състояние, с изправно отопление и осветление;

Изпълнителят се задължава да отоплява автомобила при температури по-ниски от 16 градуса;

Да гарантира комфорт и висока култура на обслужване;

Да спазва всички изисквания, свързани с безопасността на движение и правилата по охрана на труда, при извършване на автомобилните превози;

### **СЪСТАВИЛ:**

**АТАНАСКА НЕДЕВА /П/**

Ст. специалист „Търговия и транспорт“.



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

**Opaka, Bulgaria**  
str „Saedinenie“ №3  
**tel.:** +359 06-039/22-22  
**fax:** +359 06-03924-21

**e-mail:** [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

**web-site:** [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

---

### **Изисквания към участниците:**

1. Участникът да притежава Лиценз за извършване на обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България, или Лиценз за извършване на международен превоз на пътници или товари-Лиценз на Общността.
2. Участникът трябва да е изпълнил успешно най- малко една услуга с идентичен или с ходен предмет през последните три години . Услуга с еднакъв предмет се разбира извършване на автомобилен превоз на пътници по утвърдени маршрутни разписания.
3. Участникът да притежава техническо оборудване за изпълнение на обществената поръчка – собствени, наети, и/ или на лизинг автобуси. Транспортните средства /автобусите/ да отговарят на изискванията на техническата спецификация на възложителя и изискванията за редовни и резервни МПС.
4. Участникът да разполага със собствена и/ или наета база за сервизно обслужване и домуване на автобуси с нужния капацитет за изпълнение на обществената поръчка на разстояние не повече от 20 км. от гр.Опака.
5. Участникът да разполята с минимум 2 лица, отговарящи на изискванията на чл. 18 от Наредба № 33 от 03.11.1999г. за обществен певоз на пътници и товари на територията на Република България. / Участникът следва да приложи към списъка с лица, декларация за ангажираност на всяко лице посочено в списъка на участника. Водачите на автобуси следва задължително да отговарят на условията заложен в Закона за автомобилните превози и Наредба № 33 от 03.11.1999 год. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България.
6. Участникът трябва да притежава Удостоверение за транспортна годност на автобусите - Протокол за периодичен преглед за техническа изправност на ППС и Карта за проверка на спирачна уредба към Протокол за периодичен преглед за техническа изправност на ППС.
7. Участникът трябва да има задължително валидни Застраховки ”Гражданска отговорност”, „Застраховка злополука на местата в превозното средство”.

При възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на обществен превоз на пътници по утвърдени маршрутни разписания за две автобусни линии с Горско



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

**Opaka, Bulgaria**  
str „Saedinenie“ №3  
**tel.:** +359 06-039/22-22  
**fax:** +359 06-03924-21

**e-mail:** [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

**web-site:** [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

---

Абланово – Търговище и с. Горско Абланово- Попово от областната транспортна схема на Община Опака“, ще се прилагат условията и редът, уредени в глава двадесет и шеста от ЗОП.

### **ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ**

Всяка оферта трябва да съдържа най – малко следните данни и документи:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата /по образец/;
2. Оферта за участие – представяне на участника /по образец/;
3. Документ за регистрация на участника, удостоверяващи неговата правосубектност;
4. Договор за създаване на обединение за участие в обществената поръчка (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) - ако е приложимо;
5. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (в случай, че офертата не е подписана от законен представител)
6. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП) /по образец/;
7. Декларация по по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП /по образец/;
8. Декларация за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на поръчката- собствени, наети и/ или на лизинг автобуси / по образец/;
9. Декларация – списък на лицата необходими за изпълнение на поръчката / по образец/;
10. Декларация за ангажираност на персонала за изпълнение на поръчката / по образец/;
11. Декларация за ползването на подизпълнител /по образец/;
12. Декларация за съгласие от подизпълнител /по образец/;
13. Декларация за спазване на специалните условия за изпълнение на поръчката / по образец/;
14. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор / по образец/;
- 15.Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнение през последните три години, считано от датата на подаване на офертата / по образец/;
- 16.Доказателства за извършената услуга за всяка от посочените в списъка по чл. 64, ал.1, т.2 от ЗОП;
17. Декларация за собствена или наета база / по образец/;
18. Декларация за срок на валидност на офертата / по образец/. Срокът на валидност на офертите да е не по – малък от 60 календарни дни, считано от крайния срок за подаването им.;
19. Техническо предложение /по образец/;
20. Валиден Лиценз за превоз на пътници – заверено копие;



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

**e-mail: [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)**

**web-site: [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)**

21. Свидетелство за регистрация на ППС – заверено копие;
22. Удостоверение за техническа изправност на ППС;
23. Валидна Застрахователна полица „Гражданска отговорност”- заверено копие;
24. Валидна Застрахователна полица „Злополука пътници”- заверено копие;
25. Декларация по чл. 102 ал.1 от ЗОП / по образец/;
26. Декларация за наличие/отсъствие на обстоятелствата по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици /по образец/;
27. Ценово предложение /по образец/;
28. Други документи по преценка на участника.

### **ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА**

Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в това приложение, при спазване на разпоредбата на ЗОП и другите нормативни изисквания, относими към изпълнението на предмета на поръчката. Неспазването на тези изисквания или поставяне на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му от участие. Участникът се задължава да спазва всички условия, изисквания и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката.

Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик / опаковка/ с ненарушена цялост лично от представляващ на участника, от упълномощено от него лице, с куриер или по пощата. Върху плика се посочва предмета на обществената поръчка, наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс или електронен адрес. Офертите се подават в срока, указан в Обавата за обществената поръчка, в деловодството на Община Опака на адрес: гр. Опака, ул. „Съединение“ № 3, п.к. 7840 - за дирекция Специализирана администрация. Когато има удължаване на срока- до указания краен срок.

Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертите на указаното място и в срок съгласно обявата. При приемане на офертата върху плика се отбелязва поредния номер, датата и часа на получаване и посочените данни се записват във входящия регистър, който се води в Община Опака, за което на преносителят се издава документ. Възложителят не приема за участие и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след крайния срок или в незапечатан плик или в опаковка с нарушена цялост.

До изтичане на крайния срок за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Допълването или промяната на офертата трябва да отговаря на изискванията на възложителя и се подава по начин, определен от него, като върху плика се изписва : „Допълнение/ промяна на оферта с вх. № ...../“.

Офертата задължително се изготвя по приложените образци и задължително трябва да съдържа документите, посочени в раздел- „Изисквания към офертата“.

В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции. Участниците не могат да изменят съдържанието на приложените към документацията образци. Документите в офертата се подписват само от лица с представителни функции или упълномощени за това лица, с представяне на



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

**Opaka, Bulgaria**  
str „Saedinenie“ №3  
**tel.:** +359 06-039/22-22  
**fax:** +359 06-03924-21

**e-mail:** [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

**web-site:** [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

---

нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции. Всички документи, за които се изисква да бъдат заверени от участника, трябва да са заверени с гриф “Вярно с оригинала“ и подпис на лицето/та, които го представляват, съгласно документите за регистрация. Всяка страница от офертата се номерира последователно.

Офертата и приложенията към нея се представят на български език. Ако в предложението са включени документи на чужд език, същите трябва да са придружени и с превод на български език, в случай че попадат в обхвата на чл. 56, ал. 4 от ЗОП. В случай, че липсва превод на представените документи същите няма да се вземат под внимание при извършването на подбора на участниците и допускането им до оценка.

Офертата се подава съгласно настоящите указания и тези посочени в обявата за обществената поръчка.

### **ГАРАНЦИИ**

Гаранция за участие в обществената поръчка не се изисква.

**Възложителят изисква от Изпълнителя преди подписване на договора да внесе Гаранция за изпълнение.**

**Гаранцията за изпълнение на договора** е в размер на 3 % от прогнозната стойност на обществената поръчка. Изпълнителят сам избира формата на гаранцията, която може да бъде внесена като парична сума или под формата на банкова гаранция. /по образец на Възложителя./ Когато гаранцията е банкова, срокът на валидност следва да бъде - 30 кал. дни след крайния срок на договора.

При условие, че гаранцията за изпълнение се внася като парична сума, същата следва да бъде преведена по сметката на Община Опака: Банка:ЦКБ АД клон Търговище; BIC: CECBVBGSF, IBAN: BG85CECB 97903319799500. В платежния документ трябва да пише: гаранция за изпълнение на договора, като се изпише предмета на обществената поръчка.

Условията, начина и срока за освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора на обществената поръчка.

Срок за изпълнение на услугата:

Срокът за изпълнение на услугата е посочен от възложителя. Извършване на обществен превоз на пътници по утвърдени маршрутни разписания за две автобусни линии с. Горско Абланово – Търговище и с. Горско Абланово- Попово от областната транспортна схема на Община Опака, ще започне да се изпълнява- считано от 23.09.2016г. до 03.09.2022г. Договорът може да сключи преди тази дата, но ще влезе в сила и ще започне действие от 23.09.2022г.

Срокът на договора е съобразен с приключване действието на възложени и действащи маршрутни разписания от областната схема на Община Опака с цел изравняване на срока при откриване на следваща поръчка за тази услуга.





## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

e-mail: [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

web-site: [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

---

### **КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

#### **ПОКАЗАТЕЛИ, ОТНОСИТЕЛНАТА ИМ ТЕЖЕСТ И МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА**

**ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: : „Извършване на обществен превоз на пътници по утвърдени маршрутни разписания за две автобусни линии с. Горско Абланово – Търговище и с. Горско Абланово- Попово от областната транспортна схема на Община Опака“**

Всяка оферта, която отговаря на изискванията на Закона за обществените поръчки и условията на настоящата документация се допуска до оценка и класиране. Комисията по разглеждане, оценка и класиране на предложенията извършва оценка въз основа на критериите посочени в настоящата методика.

#### **1. Критерий за определяне на изпълнител.**

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най- изгодна оферта. Икономически най изгодната оферта се определя както следва:

Критерий за оценка на офертите е „**оптимално съотношение качество/цена , въз основа на цена и качествени показатели**”.

Класира се тази оферта, която е получила най-висока стойност на крайната оценка “ $K_{\text{компл.}}$ ”.

#### **2.Показатели за оценка с техните относителни тегла:**

Офертите на участниците се оценяват за поръчката като цяло, като ще се оценяват и класират според възприетия критерий:

-**Показател 1** –Техническото предложение (Тср) - с коефициент на тежест - **30%**.

-**Показател 2** – Ценово предложение (Цср.) – с коефициент на тежест - **70%**;

**Техническото предложене включваща следните технически подпоказатели:**

-*Подпоказател*-,„Години на експлоатация на основното МПС” :  $T_1$  с 10 % коефициент на тежест от оценката. Максимален брой точки - 10 т.

-*Подпоказател* „Екологичен стандарт на двигателя на МПС”: $T_2$  с 10% коефициент на тежест от оценката. Максимален брой точки -10 т.

-*Подпоказател*- „Допълнителни екстри в превозното средство”:  $T_3$  с 10% коефициент на тежест от оценката. Максимален брой точки -10 т.

Ценово предложение включваща следния **финансов показател:**

-**Показател**-Базова цена на билет(до последна спирка)-Цср.

#### **3.Оценка на офертите**

##### **3.1.Техническо предложение-Тср.**



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

e-mail: [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

web-site: [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

Оценката по показателя техническо предложение се изчислява, като се сумират получените от участника точки по съответните подпоказатели по всяка линия(маршрут) включена в поръчката, като комисията извършва обща средна оценка и присъжда съответния брой точки по този показател.

**Подпоказателите по показател „Техническо предложение” Тср. се прилагат само по отношение на предложените основни МПС за изпълнение на настоящата поръчка.**

**Подпоказател Т<sub>1</sub> – „Години на експлоатация на основното МПС”.**

*Годишите на експлоатация се изчисляват като разлика от годината, през която е обявена настоящата поръчка /2016г./ и годината на първоначална регистрация на основното МПС, съгласно представеното в офертата на участника „Техническо предложение за изпълнение на поръчката”(по образец).*

**Коефициента на тежест на този подпоказател е 10 %**

Максимален брой точки –10(десет) получава предложението на участника, предложил за изпълнение на поръчката основно МПС с най – малък експлоатационен срок.

За всяко МПС с по – дълъг експлоатационен срок, точките се изчисляват по формулата:

**$T_1 = T_{\min} / T_n \times K_1$ , където**

**T<sub>min</sub>** е минималния брой години на експлоатация на основно МПС.

**T<sub>n</sub>** е брой години на експлоатация на основно МПС, предложено от **n**-тия участник.

**K<sub>1</sub> = 10** – коефициент на тежест.

**Формумата се прилага за всяка линия(маршрут) включена в поръчката, за която участникът участва и се намира обща средна оценка за този подпоказател**

**Тср.1 = T1 общо/n**

**n** - брой на линиите в поръчката

**Подпоказател Т<sub>2</sub> - „Екологичен стандарт на двигателя на МПС” с коефициент на тежест: 10**

Максимален брой точки – 10(десет) получава предложението на участника, посочил най-висок екологичен стандарт на двигателя(от посочените по-долу), като всеки следващ по-нисък стандарт, спрямо най-високия се разпределят както следва:

- /EVRO 6/ - 10/десет/точки, съгласно посоченото в „Техническо предложение за изпълнение на поръчката”(по образец)

- /EVRO 5/ - 7/седем/точки, съгласно посоченото в „Техническо предложение за изпълнение на поръчката”(по образец)

- /EVRO 4/ - 5/пет/точки, съгласно посоченото в „Техническо предложение за изпълнение на поръчката”(по образец)

- /EVRO 3/ - 4/четири/точки, съгласно посоченото в „Техническо предложение за изпълнение на поръчката”(по образец)

- /EVRO 2/ - 3 /три/точки, съгласно посоченото в „Техническо предложение за изпълнение на поръчката”(по образец)

- /EVRO1/ - 2/две/точки, съгласно посоченото в „Техническо предложение за изпълнение на поръчката”(по образец)

- без стандарт, дават се 1/една/точка, съгласно посоченото в „Техническо предложение за изпълнение на поръчката”(по образец)

**Подпоказател Т<sub>2</sub> се прилага за всяка линия(маршрут) включена в процедурата, за която участникът участва и се намира обща средна оценка за този подпоказател**

**Тср.2 = T2 общо/n**



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

**e-mail:** [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

**web-site:** [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

**n** - брой на линиите в поръчката

**Подпоказател Т<sub>3</sub>** - „Допълнителни екстри в превозното средство” с **коэффициент на тежест: 10**

Максимален брой точки – 10(десет) получава предложението на участника, посочил допълнителни екстри в превозното средство, изброени по-долу, както следва:

-климатична система, индивидуално регулируема и функционираща при спрял автобус – 4 точки;

- видео и монитор – 3 точки;

- осветление над мястото за сядане на всеки пътник и система за комуникация с пътниците(микрофон за водача) – 2 точки;

- озвучителна инсталация – 1 точки.

**Подпоказател Т<sub>3</sub> се прилага за всяка линия(маршрут) включена в поръчката, за която участникът участва и се намира обща средна оценка за този подпоказател.**

/ При посочване на различни стандарта точките се определят като средно аритметична стойност.  $T_{cp.3} = T_3 \text{ общо}/n$

**n** - брой на линиите в поръчката

**T<sub>cp.</sub> = T<sub>cp.1</sub> + T<sub>cp.2</sub> + T<sub>cp.3</sub>**

**3.2. Ценово предложение (Ц<sub>cp.</sub>) – с коэффициент на тежест - 70%**

Оценката на ценовото предложение се изчислява, като се сумират получените от участника точки по показател „Базова цена на билет” по всяка линия(маршрут) включена в процедурата, като комисията извършва обща средна оценка и присъжда съответния брой точки по този показател.

**-Показател-Базова цена на билет(до последна спирка)-Цбаз.**

Участникът, предложил най – ниска базова цена на билета в лева с вкл. ДДС, получава максималният брой точки – 70 точки, *съгласно „Ценово предложение за изпълнение на поръчката”(по образец)*

Точките за ценовите предложения на останалите участници, се изчисляват по следната формула:

**$C = C_{\min}/C_n \times K_2$** , където

**C<sub>min</sub>** е най – ниската предложена базова цена, в лева с вкл. ДДС.

**C<sub>n</sub>** е предложена базова цена, в лева с вкл. ДДС, предложена от **n**-тия участник.

**K<sub>2</sub> = 70** – коэффициент на тежест.

**Формумата се прилага за всяка линия(маршрут) включена в поръчката, за която участникът участва и се намира обща средна оценка за този показател**

**$C_{1(\text{линия})} + C_{2(\text{линия})} + \dots = C \text{ ОБЩО (за всички линии)}$**

**$C_{cp} = C \text{ ОБЩО}/n$**

**n** – брой на линиите в поръчката

**4.Формиране на комплексна оценка – K<sub>o</sub>**

Крайната обща оценка, представлява комплексна оценка, получена като сбор от стойностите на коефициентите T<sub>cp.</sub> и C<sub>cp.</sub> за поръчката.

*Комплексната оценка се формира по формулата:*

**$K \text{ компл.} = T_{cp} + C_{cp}$**



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

**e-mail:** [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

**web-site:** [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

---

**Тср.- средна оценка за поръчката**

**Ц ср. – средна оценка на ценовото предложение за поръчката**

Максималната комплексна оценка е 100 точки.

### **5. Класиране на офертите:**

Класирането на офертите се извършва по възходящ ред на получената комплексна оценка, като на първо място се класира офертата с най-висока комплексна оценка за **изпълнение на поръчката**.

### **РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТАТА**

Постъпилите оферти се заглеждат по реда на Глава Двадесет и шеста от ЗОП - чл. 186 и сл.от ЗОП и чл.96, 97 и 98 от ППЗОП съгласно Глава“ Правила за възлагане на обществени поръчки на ниска стойност“.

Офертите се разглеждат от назначена за целта комисия със заповед на Възложителя на обществената поръчка. Комисията започва работа след получаване на списък с кандидатите и представените оферти.

Постъпилите оферти се отварят на датата и часа, определен в обявата за обществената поръчка. При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват писмено, чрез публикуване на съобщение в профила на купувача. Съгласно разпоредбата на чл. 188, ал.2 от ЗОП възложителят удължава срока за получаване на офертите с най- малко три дни, когато в първоначално определения срок за подаване на оферти, са получени по-малко от три оферти. Съгласно ал.3 след изтичане на удължения срок възложителят разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.

Отварянето на офертите е публично. Кандидатите могат да присъстват при отваряне на офертите лично или упълномощен представител- /с нотариално заверено пълномощно/ и се вписват в присъствен списък.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците подали оферти. С това приключва публичната част от заседанието и работата на комисията продължава с разглеждане, оценка и класиране на участниците отговарящи на изискванията на възложителя.

След приключване на своята работа, Комисията съставя протокол за разглеждане и оценка на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

Комисията работи по правилата и реда визиран в глава двадесет и шеста от ЗОП и приложимите разпоредби на ППЗОП при спазване принципите на прозрачност, обективност и законосъобразност.



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

**e-mail:** [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

**web-site:** [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

*Образец № 1. Списък на документите, съдържащи се в офертата*

### **СПИСЪК**

на документите, съдържащи се в офертата  
подавана по обява за обществена поръчка с предмет **„Извършване на обществен превоз на пътници по утвърдени маршрутни разписания за две автобусни линии с. Горско Абланово – Търговище и с. Горско Абланово- Попово от областната транспортна схема на Община Опака“.**

Наименование на  
участника

ЕИК/БУЛСТАТ

<b>№</b>	<b>Съдържание</b>	<b>Вид на документите</b>	<b>Брой страници от стр. до стр.</b>
1.	Списък на документите, съдържащи се в офертата (Образец № 1)	оригинал	
2.	Представяне на участник (Образец № 2)	оригинал	
3.	Документи за регистрация на участника, удостоверяващи неговата правосубектност	оригинал или заверено копие	
4.	Договор за създаване на обединение за участие в обществената поръчка (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) и анекс към него, който съдържа предмета на поръчката и условията, посочени в указанията за участие (в случай, че обединението не е създадено за изпълнение на поръчката)	оригинал или нотариално заверено копие	
5.	Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (в случай, че офертата не е подписана от законен представител)	оригинал	
6.	Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (Образец № 3) – съгласно чл. 97, ал.5 от ППЗОП		
7.	Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.	оригинал	



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

e-mail: [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

web-site: <http://www.opaka.bg>

№	Съдържание	Вид на документите	Брой страници от стр. до стр.
	3, 4 и 5 от ЗОП (Образец № 4) – съгласно чл. 97, ал.5 от ППЗОП		
8.	Декларация за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка – собствени, наети и/или на лизинг автобуси- (Образец № 5)	оригинал	
9.	Декларация - списък по чл. 64, ал.1, т.6 от ЗОП на лицата, необходими за изпълнение на поръчката- (Образец № 6)	оригинал	
10.	Декларация за ангажираност (Образец № 7)	оригинал	
11.	Декларация за участие на подизпълнители в обществената поръчка (Образец № 8)	оригинал	
12.	Декларация за съгласие на подизпълнител (Образец № 9) (ако е приложимо), придружена с доказателства по чл. 6б, ал. 1 и 2 от ЗОП	оригинал	
13.	Декларация по чл. 47, ал. 3 от ЗОП за спазване на специалните условия за изпълнение на поръчката (Образец № 10)	оригинал	
14.	Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (Образец № 11)	оригинал	
15.	Списък по чл. 64, ал. 1, т. 2 ЗОП на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата (Образец № 12)	оригинал	
16.	Доказателство за извършената услуга за всяка от посочените в Списъка по чл. 64, ал. 1, т. 2 ЗОП	заверено копие	
17.	Декларация за собствена или наета база (Образец № 13)	оригинал	
18.	Декларация за срок на валидност на офертата (Образец № 14)	оригинал	
19.	Техническо предложение (Образец № 15)	оригинал	
20.	Валиден Лиценз за превоз на пътници	заверено копие	
21.	Свидетелство за регистрация на ППС	заверено копие	
22.	Удостоверение за техническа изправност на ППС	заверено копие	
23.	Валидна Застрахователна полица „Гражданска	заверено	



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

e-mail: [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

web-site: [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

№	Съдържание	Вид на документите	Брой страници от стр. до стр.
	отговорност”	копие	
24	Валидна Застрахователна полица „Злополука пътници”	заверено копие	
25	Декларация по чл. 102, ал.1 от ЗОП (Образец № 16)	оригинал	
26	Декларация за наличие/отсъствие на обстоятелствата по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Образец № 17)	оригинал	
27	Ценово предложение (Образец № 18)	оригинал	
28	Други документи (по преценка на участника)	оригинал или заверено копие	

Наименование на участника \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Представяващ/упълномощено  
лице  
(име и фамилия) \_\_\_\_\_

Подпис  
(печат) \_\_\_\_\_



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

e-mail: [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

web-site: [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

Образец № 2. Представяне на участник

### **ОФЕРТА**

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка  
с предмет: „Извършване на обществен превоз на пътници по утвърдени маршрутни  
разписания от автобусни линии от областната транспортна схема на община Опака”

ДО  
ОБЩИНА ОПАКА  
ГР. ОПАКА  
УЛ. «Съединение» № 3

### **ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИК**

за възлагане с обява на обществена поръчка с предмет „„Извършване на обществен превоз  
на пътници по утвърдени маршрутни разписания за две автобусни линии с. Горско  
Абланово – Търговище и с. Горско Абланово- Попово от областната транспортна схема  
на Община Опака“.

#### I. Информация за участника

1. Наименование на участника:	
БУЛСТАТ/ЕИК/ЕГН (или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)	
2. Седалище и адрес на управление: (пощенски код, град/село, община, квартал, улица № /бл., ап.)	
Законен представител на участника: (име, фамилия и длъжност) Начин на представяване съгласно документа за регистрация (заедно или поотделно, ако е приложимо)	





## ОБЩИНА ОПАКА

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## MUNICIPALITY OPAKA

Opača, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

e-mail: [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

web-site: [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

3. Адрес за кореспонденция на който да се изпращат всички уведомления, свързани с обществената поръчка (пощенски код, град/село, община, квартал, улица № /бл., ап.)	
Лице за контакти: (име, фамилия и длъжност)	
Телефон:	
Факс:	
Ел.-поща:	
4. Банкова сметка по която да бъде освободена гаранцията за участие (в случай, че участникът е представил гаранция под формата на парична сума): (IBAN, BIC)	
Обслужваща банка:	
Титуляр на сметката (наредител на гаранцията):	
5. Банкова сметка на Изпълнителя по която ще се идвърши разплащането по Договор за обществен превоз на пътници по утвърдени маршрутни разписания от автобусни линии от областната транспортна схема на община Опака. (IBAN, BIC)	
Обслужваща банка:	
Титуляр на сметката (наредител на гаранцията):	

Наименование на участника

\_\_\_\_\_

Дата

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Законен  
представител/упълномощено лице  
(име и фамилия)

\_\_\_\_\_

Подпис  
(печат)

\_\_\_\_\_



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

e-mail: [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

web-site: [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

Образец № 3. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП ( за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП)

### **ДЕКЛАРАЦИЯ**

По чл. 97, ал.5 от ЗОП

(за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП)

Долуподписаният/ата \_\_\_\_\_ ЕГН \_\_\_\_\_  
(трите имена на декларатора)

данни по документ за самоличност \_\_\_\_\_  
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на \_\_\_\_\_  
(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокурист)

на \_\_\_\_\_ ЕИК/БУЛСТАТ \_\_\_\_\_  
(наименование на участника/съдружника в обединение/подизпълнителя)

в съответствие с изискванията за възлагане с обява на обществена поръчка с предмет  
**„Извършване на обществен превоз на пътници по утвърдени маршрутни разписания  
за две автобусни линии с. Горско Абланово – Търговище и с. Горско Абланово- Попово  
от областната транспортна схема на Община Опака“.**

### **ДЕКЛАРИРАМ:**

1. В качеството ми на лице по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП, не съм осъждан с влязла в сила присъда/реабилитиран съм (невярното се зачертава) за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, чл. 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. В качеството ми на лице по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП, не съм осъждан с влязла в сила присъда/реабилитиран съм (невярното се зачертава) за престъпление, аналогично на тези по т. 1., в друга държава членка или трета страна.

3. Не е / е налице (невярното се зачертава) конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Задължавам се при промени на горепосочените обстоятелства да уведомя Възложителя в 7-дневен срок от настъпването им.

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

ДАТА: \_\_\_\_\_ 2016 г.

ДЕКЛАРАТОР: \_\_\_\_\_  
(подпис, печат)

\_\_\_\_\_  
(име и фамилия)



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

**e-mail: [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)**

**web-site: [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)**

---

*„Конфликт на интереси“ е налице, когато възложителят, неговите служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.*

*Декларацията се подписва от всички лица по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП. В случай че участникът е обединение, декларация се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. В случай, че при изпълнение на обществената поръчка ще се използват подизпълнители декларацията се представя и от подизпълнителите.*



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

**e-mail: obstinaopaka@abv.bg**

**web-site: [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)**

Образец № 4. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, 4 и 5 от ЗОП)

### **ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП

(за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, 4 и 5 от ЗОП)

Долуподписаният/ата \_\_\_\_\_ ЕГН \_\_\_\_\_

(трите имена на декларатора)

данни по документ за самоличност \_\_\_\_\_

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на \_\_\_\_\_

(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокурор)

на \_\_\_\_\_ ЕИК/БУЛСТАТ \_\_\_\_\_

(наименование на участника/съдружника в обединение/подизпълнителя)

в съответствие с изискванията за възлагане с обява на обществена поръчка с предмет **„Извършване на обществен превоз на пътници по утвърдени маршрутни разписания за две автобусни линии с. Горско Абланово – Търговище и с. Горско Абланово- Попово от областната транспортна схема на Община Опака“**.

### **ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Представленият от мен участник/член на обединение/подизпълнител (отбелязва се само обстоятелството, което се отнася за лицето):

а) няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата и към община по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;

б) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата и към община по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, но за същите е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията;

в) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата и към община по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, но задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

г) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата и към община по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, но размерът на неплатените дължими



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

**Опака, Bulgaria**  
str „Saedinenie“ №3  
**tel.:** +359 06-039/22-22  
**fax:** +359 06-03924-21

**e-mail:** [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

**web-site:** [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

данъци или социално-осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

Задълженията по т. 1, буква „г“ е в размер на

\_\_\_\_\_

(сума с  
цифри)

\_\_\_\_\_

(сума с думи)

Годишният общ оборот<sup>1</sup> на участника за 2015 г. е в размер на

\_\_\_\_\_

(сума с  
цифри)

\_\_\_\_\_

(сума с думи)

2. По отношение на представявания от мен участник не е налице неравнопоставеност по смисъла на чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

3. За представяваният от мен участник не е установено, че е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

4. За представяваният от мен участник не е установено, че не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

**ДАТА:** \_\_\_\_\_ **2016 г.**

**ДЕКЛАРАТОР:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпис, печат)

\_\_\_\_\_

(име и фамилия)

<sup>1</sup> Съгласно § 2, т. 66 от ДР на ЗОП "Годишен общ оборот" е сумата от нетните приходи от продажби.



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaqa, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

e-mail: [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

web-site: [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

Образец № 5- за техническото оборудване, с което разполага участникът.

### **ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка – собствени, наети и/или на лизинг автобуси**

Подписаният/ата.....

(трите имена)

данни по документ за самоличност.....

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на .....

(длъжност)

на .....

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ ..... – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Извършване на обществен превоз на пътници по утвърдени маршрутни разписания за две автобусни линии с. Горско Абланово – Търговище и с. Горско Абланово-Попово от областната транспортна схема на Община Опака“

### **ДЕКЛАРИРАМ:**

1. За изпълнение на обществената поръчка разполагам със следните автобуси:

№	Автобус марка и модел	Рег. №.....	Свидетелство за регистрация №.....	Брой места без водача	Категория, клас по смисъла на чл. 149 от ЗДП	Съответствие на екологична категория ЕВРО ....	Форма на собственост (собствен на лизинг, нает – вписва се вярното)	Автобусът е включен към Лиценз №.....	Лицензът е издаден на превозвача .....
1.									
2.									
3.									
....									

2. Превозните средства, с които участвам за изпълнение на обществената поръчка, не са ангажирани по други договори, свързани с извършване на обществен превоз на пътници.



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

**e-mail:** [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

**web-site:** [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

---

Към декларацията прилагаме:

1. ....
2. ....

*(По желание на участника към декларацията може да приложи документи, от които са видни посочените по-горе данни за автобусите)*

Известна ми е отговорността по чл. 313 НК за неверни данни.

Дата	...../...../.....
Име и фамилия	.....
Подпис (и печат)	.....



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

**Opaqa, Bulgaria**  
str „Saedinenie“ №3  
**tel.:** +359 06-039/22-22  
**fax:** +359 06-03924-21

**e-mail:** [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

**web-site:** [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

Образец № 6

### **ДЕКЛАРАЦИЯ - СПИСЪК**

на лицата, необходими за изпълнение на поръчката

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_,  
с ЕГН \_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_  
(посочете позицията/длъжността) на \_\_\_\_\_ (посочете наименованието на  
участника) със седалище и адрес на управление \_\_\_\_\_ - участник в  
настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка за услуга с предмет:  
**„Извършване на обществен превоз на пътници по утвърдени маршрутни разписания  
за две автобусни линии с. Горско Абланово – Търговище и с. Горско Абланово- Попово  
от областната транспортна схема на Община Опака“.**

№	Име	Образование, специалност	Общ трудов стаж
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			
6			

#### **Забележка:**

Участникът може да посочи повече лица от минимално изискваните.

Дата: ..... 2016 г.

**Представяващ:** .....  
(име, фамилия, длъжност, подпис и печат)





## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaqa, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

e-mail: [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

web-site: [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

Образец № 7

### **ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА АНГАЖИРАНОСТ**

**Подписаният** .....  
(трите имена)

.....  
(данни от документа за самоличност)

#### **ДЕКЛАРИРАМ:**

**1. Съгласен съм да участвам (чрез настоящата декларация) в обществената поръчка с предмет: „Извършване на обществен превоз на пътници по утвърдени маршрутни разписания за две автобусни линии с Горско Абланово – Търговище и с Горско Абланово- Попово от областната транспортна схема на Община Опака“.**  
**като част от екипа на участник**

.....  
(наименование на участника)

2. Отговарям на изискванията на чл. 18 от Наредба №33 от 03.11.1999г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България.
3. Не участвам в офертата на друг участник в настоящата процедура.
4. Нямам конфликт на интереси с Възложителя по настоящата поръчка.
5. Разбирам, че всяко умишлено недостоверна информация, описана в настоящото, може да доведе до дисквалификацията или уволнението ми, ако ме наемат.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: ..... г.

**Декларатор:** .....

/име, фамилия, подпис/

*Забележка: Декларацията се попълва от всяко лице поотделно.*



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

e-mail: [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

web-site: [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

Образец № 8. Декларация за участие на подизпълнители в обществената поръчка.

### **ДЕКЛАРАЦИЯ**

За участие на подизпълнители в обществената поръчка

Долуподписаният/ата \_\_\_\_\_ ЕГН \_\_\_\_\_  
(трите имена на декларатора)  
данни по документ за самоличност \_\_\_\_\_  
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)  
в качеството си на \_\_\_\_\_  
(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокуриснт)  
на \_\_\_\_\_ ЕИК/БУЛСТАТ \_\_\_\_\_  
(наименование на участника)

в съответствие с изискванията за възлагане с обява на обществена поръчка с предмет  
**„Извършване на обществен превоз на пътници по утвърдени маршрутни разписания  
за две автобусни линии с. Горско Абланово – Търговище и с. Горско Абланово- Попово  
от областната транспортна схема на Община Опака“.**

### **ДЕКЛАРИРАМ:**

Участникът \_\_\_\_\_, който представлявам  
(наименование на участника)

1. При изпълнението на горната обществена поръчка няма да използва / ще използва подизпълнители.

(ненужното се зачертава)

2. Подизпълнител/и ще бъде/бъдат \_\_\_\_\_

(наименование на подизпълнителя/ите)

които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласието си за участие в процедурата като такива;

3. Делът на участие на всички подизпълнители при изпълнение на поръчката \_\_\_\_\_ на сто  
ще бъде общо \_\_\_\_\_ от

от общата стойност на поръчката, в т.ч.:

(дял в проценти)

- Участието на \_\_\_\_\_  
подизпълнителя \_\_\_\_\_

ще \_\_\_\_\_ на сто  
бъде \_\_\_\_\_ от

(наименование на подизпълнителя)

(дял в проценти)

общата стойност на поръчката.

- Участието на \_\_\_\_\_  
подизпълнителя \_\_\_\_\_

ще \_\_\_\_\_ на сто  
бъде \_\_\_\_\_ от

(наименование на подизпълнителя)

(дял в проценти)

общата стойност на поръчката.



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

**e-mail:** [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

**web-site:** [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

---

4. Видът на работите, които ще бъдат извършвани от подизпълнители е, както следва:

- \_\_\_\_\_ ще изпълнява следните  
Подизпълнителят \_\_\_\_\_ дейности:  
(наименование на подизпълнителя)

(описание на дейностите)

- \_\_\_\_\_ ще изпълнява следните  
Подизпълнителят \_\_\_\_\_ дейности:  
(наименование на подизпълнителя)

(описание на дейностите)

5. Приемаме условията на възложителя относно използването на подизпълнители и сме съгласни да отговаряме за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни обстоятелства.

ДАТА: \_\_\_\_\_ 2016 г.

ДЕКЛАРАТОР: \_\_\_\_\_  
(подпис, печат)

\_\_\_\_\_  
(име и фамилия)



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaqa, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

**e-mail:** [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

**web-site:** [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

*Образец № 9. Декларация за съгласие на подизпълнител*

### **ДЕКЛАРАЦИЯ**

за съгласие на подизпълнител

Долуподписаният/ата \_\_\_\_\_ ЕГН \_\_\_\_\_  
(трите имена на декларатора)

данни по документ за самоличност \_\_\_\_\_  
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на \_\_\_\_\_  
(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокурист)

на \_\_\_\_\_ ЕИК/БУЛСТАТ \_\_\_\_\_  
(наименование на /подизпълнителя)

в съответствие с изискванията за възлагане с обява на обществена поръчка с предмет  
**„Извършване на обществен превоз на пътници по утвърдени маршрутни разписания  
за две автобусни линии с. Горско Абланово – Търговище и с. Горско Абланово- Попово  
от областната транспортна схема на Община Опака“.**

### **ДЕКЛАРИРАМ:**

1. В качеството ми на \_\_\_\_\_  
представляващ на \_\_\_\_\_  
(наименование на подизпълнителя)

съм съгласен да участва като  
подизпълнител на \_\_\_\_\_  
(наименование на подизпълнителя)

2. Дейностите, които ще изпълняваме са следните:

--

(описание на дейностите, които ще бъдат изпълнявани от подизпълнителя)

3. Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме право да участваме в горепосочената процедура със самостоятелна оферта.

4. Във връзка с изискванията на възложителя към подизпълнителите за участие в процедурата приложено представяме следните документи:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

(списък на приложените документи)

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

**ДАТА:** \_\_\_\_\_ 2016 г.

**ДЕКЛАРАТОР:** \_\_\_\_\_  
(подпис, печат)

\_\_\_\_\_  
(име и фамилия)



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

**e-mail:** [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

**web-site:** [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

Образец № 10. Декларация по чл. 47, ал. 3 от ЗОП за спазване на специалните условия за изпълнение на поръчката

### **ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 47, ал. 3 от ЗОП

за спазване на специалните условия за изпълнение на поръчката

Долуподписаният/ата \_\_\_\_\_ ЕГН \_\_\_\_\_  
(трите имена на декларатора)  
данни по документ за самоличност \_\_\_\_\_  
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)  
в качеството си на \_\_\_\_\_  
(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокурист)  
на \_\_\_\_\_ ЕИК/БУЛСТАТ \_\_\_\_\_  
(наименование на участника)

в съответствие с изискванията за възлагане с обява на обществена поръчка с предмет  
**„Извършване на обществен превоз на пътници по утвърдени маршрутни разписания  
за две автобусни линии с. Горско Абланово – Търговище и с. Горско Абланово- Попово  
от областната транспортна схема на Община Опака“.**

### **ДЕКЛАРИРАМ:**

Офертата ни е изготвена при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България, и които са приложими към предоставяните услуги.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни обстоятелства.

**ДАТА:** \_\_\_\_\_ 2016 г.

**ДЕКЛАРАТОР:** \_\_\_\_\_  
(подпис, печат)

\_\_\_\_\_  
(име и фамилия)



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

**Опака, Bulgaria**  
str „Saedinenie“ №3  
**tel.:** +359 06-039/22-22  
**fax:** +359 06-03924-21

**e-mail:** [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

**web-site:** [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

*Образец № 11. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор*

### **ДЕКЛАРАЦИЯ**

за съгласие с клаузите на приложения проект на договор

Долуподписаният/ата \_\_\_\_\_ ЕГН \_\_\_\_\_  
(трите имена на декларатора)  
данни по документ за самоличност \_\_\_\_\_  
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)  
в качеството си на \_\_\_\_\_  
(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокурист)  
на \_\_\_\_\_ ЕИК/БУЛСТАТ \_\_\_\_\_  
(наименование на участника/ съдружника в обединение)

в съответствие с изискванията за възлагане с обява на обществена поръчка с предмет  
**„Извършване на обществен превоз на пътници по утвърдени маршрутни разписания  
за две автобусни линии с. Горско Абланово – Търговище и с. Горско Абланово- Попово  
от областната транспортна схема на Община Опака“.**

### **ДЕКЛАРИРАМ:**

От името на представлявания от мен участник съм запознат с всички обстоятелства и условия на обществената поръчка, ще спазвам условията на поръчката и приемам клаузите в проекта на договор за възлагане на обществена поръчка

**ДАТА:** \_\_\_\_\_ **2016 г.**

**ДЕКЛАРАТОР:** \_\_\_\_\_  
(подпис, печат)

\_\_\_\_\_  
(име и фамилия)



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

**e-mail: [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)**

**web-site: [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)**

*Образец № 12. Списък по чл. 64, ал. 1, т. 2 ЗОП на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата*

### **СПИСЪК**

по чл. 64, ал. 1, т. 2 ЗОП

на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата за възлагане с обява на обществена поръчка с предмет **„Извършване на обществен превоз на пътници по утвърдени маршрутни разписания за две автобусни линии с. Горско Абланово – Търговище и с. Горско Абланово- Попово от областната транспортна схема на Община Опака“**.

№	Предмет на договора и описание на изпълнените услуги	Дата на започване и дата на приключване на договора	Лице, за което са изпълнени услугите (възложител)	Качество, в което е изпълняван договора (изпълнител, участник в обединение или подизпълнител)
1.				
2.				

За посочените услуги, изпълнени от нас, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, прилагаме следните доказателства за тяхното изпълнение:

1. ....
2. ....
3. ....

Наименование на участника \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Представяващ/упълномощено  
лице  
(име и фамилия) \_\_\_\_\_

Подпис  
(печат) \_\_\_\_\_



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

e-mail: [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

web-site: [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

Образец № 13 за собствена или наета база.

### **СПИСЪК - Д Е К Л А Р А Ц И Я \***

Настоящата декларация служи за доказване на техническите възможности на участника.

на собствена или наета база за сервизно обслужване и поддържане в изправност на автобусите и за местодомуването им

Долуподписаният/ната/....., с  
ЕГН....., в качеството ми  
на.....(посочете длъжността при  
участника) на .....(посочете  
наименованието на участника) - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с

предмет: „Извършване на обществен превоз на пътници по утвърдени маршрутни разписания за две автобусни линии с. Горско Абланово – Търговище и с. Горско Абланово- Попово от областната транспортна схема на Община Опака“.

### **Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

Участникът, който представлявам, разполага за изпълнение на поръчката със следната/ следните база/бази за сервизно обслужване и поддържане в изправност на автобусите и за местодомуването им № по ред	Вид на обекта	Местонахождение на обекта	Собственост на обекта
1.			
2.			
3.			
4.			

Дата .....2016г.

**ДЕКЛАРАТОР:**

.....  
/подпис и печат/

.....  
/име и фамилия/





## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Опака, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

**e-mail: obstinaopaka@abv.bg**

**web-site: http:// www.opaka.bg**

*Образец № 14. Декларация за срок на валидност на офертата*

### **ДЕКЛАРАЦИЯ** за срок на валидност на офертата

Долуподписаният/ата \_\_\_\_\_ ЕГН \_\_\_\_\_  
(трите имена на декларатора)  
данни по документ за самоличност \_\_\_\_\_  
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)  
в качеството си на \_\_\_\_\_  
(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокурист)  
на \_\_\_\_\_ ЕИК/БУЛСТАТ \_\_\_\_\_  
(наименование на участника)

в съответствие с изискванията за възлагане с обява на обществена поръчка с предмет  
**„Извършване на обществен превоз на пътници по утвърдени маршрутни разписания  
за две автобусни линии с. Горско Абланово – Търговище и с. Горско Абланово- Попово  
от областната транспортна схема на Община Опака“.**

### **ДЕКЛАРИРАМ**

1. Срокът на валидност на офертата е \_\_\_\_\_ календарни дни от крайната дата за подаване на оферти.  
/забележка: срокът на валидност да бъде не по -малък от 60 кал.дни/.
2. Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети в офертата до изтичане на срока на валидност на офертата и същата може да бъде приета по всяко време, преди изтичането на този срок.

**ДАТА:** \_\_\_\_\_ 2016 г.

**ДЕКЛАРАТОР:** \_\_\_\_\_

(подпис, печат)

(име и фамилия)



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

**e-mail: [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)**

**web-site: [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)**

---

*Образец № 15. Техническо предложение*

**ДО  
ОБЩИНА ОПАКА**

### **ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

От \_\_\_\_\_ **ЕИК/БУЛСТАТ** \_\_\_\_\_  
(наименование на участника)  
със седалище \_\_\_\_\_ и адрес на управление \_\_\_\_\_  
представявано от \_\_\_\_\_ в качеството на \_\_\_\_\_  
(трите имена на представляващия) (длъжност или друго качество)  
данни по документ за самоличност \_\_\_\_\_  
(вид и номер на документ за самоличност, дата, орган и място на издаването)  
тел. \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_ ел.-поща \_\_\_\_\_

#### **УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След като се запознахме с изискванията определени от възложителя, Ви представяме нашето техническо предложение за възлагане на обществена поръчка с предмет **„Извършване на обществен превоз на пътници по утвърдени маршрутни разписания за две автобусни линии с. Горско Абланово – Търговище и с. Горско Абланово- Попово от областната транспортна схема на Община Опака“.**

Предлагаме да изпълним поръчката в определените срокове, съгласно изискванията на възложителя.

След като се запознахме с документацията за участие в обществената поръчка, проекта на договор и условията за изпълнение, Ви представяме нашето предложение за изпълнение на поръчката.

За изпълнение предмета на поръчката по посочените маршрутни разписания, съгласно техническата спецификация и изискванията на поръчката, ще използваме следните МПС:



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

e-mail: [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

web-site: [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

### *Маршрутните разписания са:*

#### **I. Областна транспортна схема:**

**1. АЛ - с.Г. Абланово-Търговище** –изпълнява се целогодишно, от понеделник до петък

Тръгва от с. Г. Абланово в 07.00 ч.–Пристига в гр.Търговище в 09.00ч./тръгва от гр.Търговище-11.00ч. – Пристига в Г. Абланово-13.20

<i>МПС</i>	<i>ДКН</i>	<i>Марка/модел</i>	<i>Брой места</i>	<i>Година на първоначална регистрация</i>	<i>Екологичен стандарт на двигателя- /EVRO/</i>
Основно МПС					
Резервно МПС					

**2. АЛ –с. Г. Абланово - Попово** – изпълнява се целогодишно – от понеделник до петък + неделя.

Тръгва от с. Г. Абланово в 14.00ч., пристига в 14.50 ч.в гр. Попово, /тръгва от гр. Попово в 17.00ч. и пристига в 17.50ч. в с.Г. Абланово.

<i>МПС</i>	<i>ДКН</i>	<i>Марка/модел</i>	<i>Брой места</i>	<i>Година на първоначална регистрация</i>	<i>Екологичен стандарт на двигателя- /EVRO/</i>
Основно МПС					
Резервно МПС					

Горепосочените обстоятелства доказваме със следните документи:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

**e-mail:** [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

**web-site:** [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

---

*/При необходимост вмъкнете повече редове/*

*Ако бъдем определени за изпълнител, приемаме да изпълняваме обществената поръчка в определения в документацията срок за изпълнение на услугата - считано от 23.09.2016 г. до 03.09.2022г.*

*Декларираме готовност за изпълнение на обществената поръчка в съответствие с направеното по – горе предложение.*

**ПРИЛОЖЕНИЯ:** съгласно текста.

*Предложението се подписва задължително от управляващия участника по регистрация.*

*При обединение се подписва от представляващият обединението.*

Наименование на участника \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Представяващ/упълномощено  
лице  
(име и фамилия) \_\_\_\_\_

Подпис  
(печат) \_\_\_\_\_



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opača, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

**e-mail:** [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

**web-site:** [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

Образец № 16. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП

### **ДЕКЛАРАЦИЯ**

за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП

Долуподписаният/ата \_\_\_\_\_ ЕГН \_\_\_\_\_  
(трите имена на декларатора)  
данни по документ за самоличност \_\_\_\_\_  
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)  
в качеството си на \_\_\_\_\_  
(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокурист)  
на \_\_\_\_\_ ЕИК/БУЛСТАТ \_\_\_\_\_  
(наименование на участника)

в съответствие с изискванията за възлагане с обява на обществена поръчка с предмет  
**„Извършване на обществен превоз на пътници по утвърдени маршрутни разписания  
за две автобусни линии с. Горско Абланово – Търговище и с. Горско Абланово- Попово  
от областната транспортна схема на Община Опака“.**

### **ДЕКЛАРИРАМ**

1. Да се счита за конфиденциална, информацията, съдържаща се в следната/следните конкретна част/части от нашето Техническо предложение, тъй като съдържа търговски тайни\*:

Заб:\*Съгласно разпоредбата на чл. 102, ал. 2 от ЗОП участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

2. Не бихме желали информацията по т. 1 да бъде разкривана от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

**ДАТА:** \_\_\_\_\_ **2016 г.**

**ДЕКЛАРАТОР:** \_\_\_\_\_  
(подпис, печат)

\_\_\_\_\_  
(име и фамилия)



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

**e-mail: obstinaopaka@abv.bg**

**web-site: [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)**

*Образец 17. Декларация за наличие/отсъствие на обстоятелствата по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици*

### **ДЕКЛАРАЦИЯ**

за наличие/отсъствие на обстоятелствата по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

Подписаният....., в качеството си  
на.....“.....”;

във връзка с участието в обществена поръчка с предмет:  
„.....”  
.....”

### **ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Представяваният от мен участник е/не\* е дружество, регистрирано в юрисдикция/и с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

2. Представяваният от мен участник е/не\* е свързано лице с дружество, регистрирано в юрисдикция/и с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

3. Не съм/съм\* свързано лице с дружество, регистрирано в юрисдикция/и с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

\*(посочва се вярното твърдение)

4. Представяваното от мен дружество попада в изключението на **чл. 4, т. \_\_\_\_\_** от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици\*\*.

\*\* Тази точка се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, като се посочва конкретната точка от чл.4.



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

**e-mail: obstinaopaka@abv.bg**

**web-site: [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)**

5. Запознат съм с правомощията на възложителя по чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, вр. §7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия.

Задължавам се при промени на горепосочените обстоятелства да уведомя Възложителя в седемдневен срок от настъпването им

Известна ми е предвидената в чл.313 от Наказателния кодекс отговорност за вписване на неверни данни в настоящата декларация.

**ДЕКЛАРАТОР:**

Дата: ..... Г.

**/трите имена, подпис/**

**Забележки:**

1. В случай, че участникът е юридическо лице, декларацията се подава задължително от всички лица, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

2. В случай, че участникът е обединение, декларация се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съобразно чл. 56, ал. 3, т. 1 от ЗОП, при спазване на забележка 1.

3. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията, която е на чужд език се представя и в превод.

4. "Свързани лица" по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон са:

съпрузите, роднините по права линия - без ограничения, по сребрена линия - до четвърта степен включително, и роднините по сватовство - до трета степен включително;

работодател и работник;

лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;

съдружниците;

дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете и акциите, издадени с право на глас в дружеството;

лицата, чиято дейност се контролира пряко или косвено от трето лице;

лицата, които съвместно контролират пряко или косвено трето лице;

лицата, едното от които е търговски представител на другото;

лицата, едното от които е направило дарение в полза на другото.

"Свързани лица" са и лицата, които участват пряко или косвено в управлението, контрола или капитала на друго лице или лица, поради което между тях могат да се уговорят условия, различни от обичайните.

Забраната по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици не се прилага, когато по Търговския регистър, по партидата на дружествата, съобразно чл. 6 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици са вписани едно или повече от изброените по-долу обстоятелства, съгл.чл.4 от Закона за икономическите и



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

**e-mail: [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)**

**web-site: [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)**

---

*финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици:*

*1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на пазар, включен в списъка по Кодекса за социално осигуряване, Закона за публичното предлагане на ценни книжа или Закона за дейността на колективните инвестиционни схеми и на други предприятия за колективно инвестиране, и действителните собственици – физически лица, са обявени по реда на съответния специален закон;*

*2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация;*

*3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици – физически лица, са известни или се търгува на регулиран пазар в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;*

*4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици – физически лица, по реда на Закона за задължителното депозирание на печатни и други произведения.*





## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opača, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

e-mail: [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

web-site: [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

Образец № 18. -Ценово предложение

ДО  
ОБЩИНА ОПАКА

### **ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

От \_\_\_\_\_ ЕИК/БУЛСТАТ \_\_\_\_\_  
(наименование на участника)  
със седалище \_\_\_\_\_ и адрес на управление \_\_\_\_\_  
представявано от \_\_\_\_\_ в качеството на \_\_\_\_\_  
(трите имена на представляващия) (длъжност или друго качество)  
данни по документ за самоличност \_\_\_\_\_  
(вид и номер на документ за самоличност, дата, орган и място на издаването)  
тел. \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_ ел.-поща \_\_\_\_\_

#### **УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Представяме Ви нашето ценово предложение за възлагане на обществена поръчка, чрез обява с предмет „Извършване на обществен превоз на пътници по утвърдени маршрутни разписания за две автобусни линии с. Горско Абланово – Търговище и с. Горско Абланово- Попово от областната транспортна схема на Община Опака“.

Предлагаме да поемем, изпълним и завършим услугите, включени в предмета на поръчката съобразно условията на договора и изискванията на възложителя при следната цена:

#### **1. За линия с. Горско Абланово – Търговище**

MP №1 /тръгва от с. Г. Абланово -07.00 ч.–Пристига в Търговище в 09.00ч./тръгва от Търговище-11.00ч. – Пристига в Г. Абланово-13.20; изпълнява се целогодишно – от понеделник до петък от 1 – 5; обща дължина – 68 км; пътничкопоток – 18

Начална спирка	Междинна спирка	Междинна спирка	Крайна спирка
	Цена на билета в лв.	Цена на билета в лв.	Цена на билета в лв.
	Сп.....		
		Сп.....	
			Сп.....

**ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

**MUNICIPALITY OPAKA**

Opača, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

e-mail: [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

web-site: [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

**2.За линия с. Горско Абланово - Попово**

МР №2 – тръгва от с. Г. Абланово в 14.00ч., пристига в 14.50 ч в Попово, /тръгва от Попово в 17.00ч. и пристига в 17.50ч. в с.Г. Абланово; изпълнява се целогодишно от понеделник до петък + неделя, от 1–5 +7; обща дължина – 28 км.; пътникопоток – 14;

Начална спирка	Междинна спирка	Междинна спирка	Крайна спирка
	Цена на билета в лв.	Цена на билета в лв.	Цена на билета в лв.
	Сп.....	Сп.....	Сп.....

*Предложението се подписва задължително от управляващия участника по регистрация.  
При обединение се подписва от представляващият обединението.*

Наименование на участника

**Печат:**

Дата

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Законен  
представител/упълномощено лице  
(име и фамилия)

\_\_\_\_\_

Подпис  
(печат)

\_\_\_\_\_



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

**Opaka, Bulgaria**  
str „Saedinenie“ №3  
**tel.:** +359 06-039/22-22  
**fax:** +359 06-03924-21

**e-mail:** [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

**web-site:** [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

*Примерен Образец*

До  
**Община Опака**  
п.код ....., гр. Опака  
ул. „.....” № ...

### **БАНКОВА ГАРАНЦИЯ**

№ .....

**/за изпълнение на договор по ЗОП /**

Банка ....., със седалище и адрес на управление: гр. ...., ул. ...., представлявана от ....., Изпълнителен Директор, притежаващ л.к....., издадена на ..... от ....., е уведомена, че нашият клиент - “.....”, със седалище и адрес на управление гр. ...., ул. ...., ЕИК: ....., представлявано от ....., ЕГН ....., е определен за Изпълнител в процедура по реда на глава двадесет и шеста по ЗОП с предмет, **„Извършване на обществен превоз на пътници по утвърдени маршрутни разписания за две автобусни линии с. Горско Абланово – Търговище и с. Горско Абланово- Попово от областната транспортна схема на Община Опака“**.

Също така сме информирани, че в съответствие с условията на поръчката и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, определеният за Изпълнител участник при подписване на Договора, трябва да представи на Възложителя банкова гаранция за изпълнение, открита във Ваша полза, за сума в размер на ..... /...../ лв, с която гарантира изпълнението на задълженията си съобразно разпоредбите на Договора и на българското законодателство.

С оглед изложеното, Ние Банка....., гр. ...., с настоящата се задължаваме неотменимо и безусловно да заплатим по посочена от Вас банкова сметка, сумата от ..... /...../ лв, при Ваше първо писмено искане, деклариращо че Изпълнителят и наш клиент „.....” не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето писмено искане за плащане трябва да ни бъде представено посредством централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и Ви задължават съгласно закона.

Плащането ще бъде извършено без възражения или съдебни процедури от какъвто и да било вид, веднага след получаване на Вашето надлежно подписано и подпечатано писмено искане за плащане, удостоверяващо, че е налице основание за упражняване правата по банковата гаранция, съгласно ЗОП или документацията за участие в поръчката.

Настоящата гаранция влиза в сила от ..... година и е валидна до ..... година (30 календарни дни след изтичане срока на договора).



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

**Opaka, Bulgaria**  
str „Saedinenie“ №3  
**tel.:** +359 06-039/22-22  
**fax:** +359 06-03924-21

**e-mail:** [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

**web-site:** [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

---

Вашето писмено искане за плащане, заедно с Вашето потвърждение, следва да ни бъдат представени най-късно до ..... часа на посочената дата.

След този ден и час действието на настоящата гаранция автоматично се прекратява, независимо от това дали настоящият документ ни е върнат или не.

Гаранцията може да бъде освободена и преди горепосочената дата, ако получим обратно оригинала, заедно с писмено удостоверение от Вас, че нямате никакви претенции за плащане.

По отношение на тази гаранция се прилага българското законодателство. Всички спорове, произтичащи от или във връзка с настоящата гаранция се отнасят за решаване от българските съдилища.

**Изпълнителен Директор: .....**  
**/име и фамилия/**



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

**Опака, Bulgaria**  
str „Saedinenie“ №3  
**tel.:** +359 06-039/22-22  
**fax:** +359 06-03924-21

**e-mail:** [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

**web-site:** [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

---

### **ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

#### **ДОГОВОР**

**№ ...../.....2016 г.**

Днес,.....2016 г., в гр. Опака, между:

1. **ОБЩИНА ОПАКА**, със седалище и адрес на управление гр. Опака, ул. ”Съединение” № 3, ЕИК 000875824 , представлявана от Кмета на Община Опака – г-н Лютви Реянов и гл. счетоводител Байсе Хасанова от една страна, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и
  2. ...., със седалище и адрес на управление: ..... ЕИК ....., представлявано от ....., в качеството му/й на ....., наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,
- се сключи настоящия договор за обществена поръчка, с който страните се споразумяха за следното:

#### **I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл.1./1/ **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва обществен превоз на пътници по две утвърдени маршрутни разписания от автобусни линии- **с. Горско Абланово – Търговище и с. Горско Абланово- Попово** от областната транспортна схема на Община Опака, подробно описани в Техническата спецификация, неразделна част от настоящия договор.

I-ва група линии, както следва:

Горско Абланово- Търговище- начален час на тръгване 07,00 часа.- изпълнява се от понеделник до петък.

Търговище- Г. Абланово- начален час на тръгване -11,00 часа.- изпълнява се от понеделник до петък.

Горско Абланово- Попово- начален час на тръгване -14,00 часа.- изпълнява се от понеделник до петък +неделя.

Попово- Г. Абланово – начален час на тръгване 17,00 часа- изпълнява се от понеделник до петък +неделя.

/2/ Общественият превоз на пътници по посочените в Техническата спецификация редовни автобусни линии ще се изпълнява при базова цена на превозния документ, посочена в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от настоящия договор.



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

**e-mail: [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)**

**web-site: [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)**

### **II. КОМПЕНСИРАНЕ/СУБСИДИРАНЕ. ЦЕНА И ПЛАЩАНЕ.**

Чл.2. /1/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ компенсира /субсидира/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по реда и при условията на Наредба № 2 от 31.03.2006 г. за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за пътуване по автомобилния транспорт, предвидени в нормативни актове за определени категории пътници и Наредба № 3 от 04.04.2005 г. за условията и реда за предоставяне на средства за субсидиране на превоза на пътниците по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони.

/ 2./ На основание на Закона за ветераните от войните и чл. 14, ал.1 от Наредбата на Министерство на финансите и Министерството на транспорта и съобщенията, ветераните от войните пътуват безплатно по вътрешноградския и междуселищния автомобилен транспорт в границите на областта, в която живеят.

Чл.3. Плащането ще се осъществява от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок от 20 /двадесет/ дни след превеждане на средствата за компенсиране /субсидиране/ от централния бюджет към Община Опака чрез системата за електронни бюджетни разплащания и след представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на документи за извършена услуга - Справки по образец от посочените в чл.2 от договора наредби.

Чл.4./1/. Възложителят заплаща договорената цена съгласно Ценовото предложение на Изпълнителя, неразделна част от настоящия договор.

/2/ Плащането ще се осъществява, след разпределяне на получените целеви средства от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

### **III. СРОК НА ДОГОВОРА**

Чл.5. /1/ Страните договарят срок за изпълнение на поръчката – считано от 23.09.2016г. до 03.09.2022г.

Договорът се сключва на датата посочената в него и се подписва от страните, но влиза в сила от 23.09.2016г.

### **IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Чл.6 /1/ Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 % (три процента) от стойността на поръчката без вкл. ДДС, съгласно прогнозната стойност, посочена в обявата или .....(словом.....) лв.

/2/ При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ внася по банкова сметка или в касата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранцията, или представя банкова гаранция за изпълнение на договора, учредена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

/3/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на настоящия договор в срок от 15 /петнадесет/ работни дни след изтичане на срока на договора, без да дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

/4/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване пред компетентен орган, до неговото приключване.



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

**e-mail: [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)**

**web-site: [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)**

---

### **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл.7 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прави временни промени на маршрута на движение поради осъществяване на градоустройствени и други мероприятия, за което своевременно уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прави промени на действащите маршрутни разписания на линиите, предмет на договора, в случаите и по реда на Наредба № 2 от 15.03.2002 г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси.

Чл.9 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква документи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, във връзка с изпълнение на задълженията по договора – заверени копия от пътни листи, справка за изпълнението на съответното маршрутно разписание от съответната автогара и др.

Чл.10 /1/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да упражнява контрол по спазване на договорните задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като за нарушенията се съставя констативен протокол, копие от който се предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/2/ В 7 /седем/ дневен срок от получаването на констативния протокол по ал. 1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да даде обяснения. След изтичане на срока и с оглед дадените обяснения ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ налага съответната санкция, предвидена в чл. 23 от договора.

/3/ При констатиране по реда на ал. 1 на три и повече нарушения на задълженията по този договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, констатиране по реда на ал.1, независимо от наложената санкция по ал. 2, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има правото и да прекрати договора.

Чл.11 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен, след получаване на средствата от републиканския бюджет и изискуемите отчетни документи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, да превежда в срок нормативно определената компенсация/субсидия за извършването на транспортната услуга.

Чл. 12 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да сезира контролните органи при констатиране нарушения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 13 В случай, че за изпълнението на настоящия договор има сключени един или повече договори за подизпълнение, Възложителят извършва окончателното плащане, след като получи от Изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителя/те всички работи, приети по реда на настоящия договор.

Чл. 14 В случай, че за парично вземане по този договор и/или по договора/ите за подизпълнение е налице прехвърляне, залагане или принудително изпълнение, Изпълнителят е длъжен да уведоми писмено Възложителя в тридневен срок от настъпването на съответното обстоятелство, като представя надлежно заверено копие от съответните документи

### **VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл. 15 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи по реда и при условията на Раздел II „Компенсиране/субсидиране” от настоящия договор, нормативно определената компенсация/субсидия за извършената от него транспортна услуга.

Чл. 16 Изпълнителят има право да събира приходи от превозените пътници, срещу документ за платена цена /билети и карти/, с изключение на ветераните от войните, които



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

**e-mail: [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)**

**web-site: [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)**

---

пътуват безплатно съгласно Закона за ветераните от войните и чл. 14, ал.1 от Наредбата на Министерство на финансите и Министерството на транспорта и съобщенията.

Чл. 17 В периодите на официални празници, посочени в чл. 154 от Кодекса на труда, както и при увеличен брой пътуващи поради други официално обявени празници и чествания, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да извършва извънредни курсове по изпълнявани от него разписания на автобусни линии, след писмено уведомление до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и съгласуване с него.

Чл. 18 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да предлага промени в маршрутните разписания на линиите при съществена промяна на пътничко потока.

Чл. 19 /1/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да изменя крайната цена (*базовата цена до крайна стирка*) на превозния документ (билета), която е посочена от него в ценовото му предложение.

/2/ Изменение на цената на превозния документ (билета) се допуска единствено при наличие на основанията по чл. 116, ал.1 от ЗОП при условие, че след изменението не се надхвърлят праговете по чл. 20, ал.3 от ЗОП, както и при доказани форсмажорни условия, довели до невъзможност за изпълнение на договора, след съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 20 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да създаде условия и организация за извършване на транспортното обслужване на пътниците.

Чл. 21 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява възложените му разписания в съответствие с изискванията на Закона за автомобилните превози, Закона за движението по пътищата, подзаконовите нормативни актове, издадени въз основа на тях, и постигнатите договорености с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 22 /1/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осъществява обществения превоз на пътници с автобусен транспорт по утвърдените маршрутни разписания от автобусни линии от републиканската, областната и общинската транспортна схема, предмет на настоящия договор, единствено и само с посочените в Техническото предложение основни и резервни автобуси.

/2/ По изключение се допуска изпълнението с друг автобус само в случай, че изпълнението с основния и резервния автобуси е обективно невъзможно и заместващият автобус е със сходни или по-добри качества с основния – пътниковместимост, година на производство, марка и допълнителни услуги и екстри.

Чл. 23 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава незабавно да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при настъпване на непредвидени обстоятелства, възпрепятстващи извършването на услугата, съгласно договореното.

Чл. 24 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да преотстъпва права и задължения по този договор на друг превозвач.

Чл.25 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да извършва превози по линии от утвърдената транспортна схема на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за които няма сключен действащ договор със същия.

Чл.26 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:





## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

**e-mail: [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)**

**web-site: [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)**

---

а/ да организира труда на водачите на автобусите при спазване на нормативно установената максимална продължителност на работния ден, междудневната и междуседмична почивка и прекъсванията в периодите на управление, в съответствие с изискванията на Закона за автомобилните превози;

б/ да организира предпътния медицински преглед на водачите, включващ общото им здравословно състояние;

в/ да организира проверките на техническото състояние на автобусите преди излизането от гаража;

г/ да осъществява ежедневен контрол върху своевременното отчитане на превозните документи;

д/ да осигурява необходимите билети и карти, съгласно Наредбата за условията и реда за отпечатване и контрол върху ценни книжа или от фискални устройства по реда на Наредба № Н-18 от 2006 г. на Министерството на финансите за регистриране и отчитане на продажби в търговските обекти чрез фискални устройства - за билетите;

е/ да спазва всички изисквания, свързани с безопасността на движението и охраната на труда.

ж/ при поискване да представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за проверка и контрол необходимите документи, свързани с дейността, предмет на настоящия договор.

з/ да осигурява в часовете по разписание необходимия брой изправни превозни средства и водачи и спазва маршрутните разписания, които са неразделна част от настоящия договор.

и/ да формира цени на абонаментни карти за работници, учащи се, пенсионери на база действащите цени на билети, спазвайки нормативно определените минимални намаления.

й/ на основание на Закона за ветераните от войните и чл. 14, ал.1 от Правилник за прилагане на закона, ветераните от войните пътуват безплатно по вътрешноградския и междуселищния автомобилен транспорт в границите на областта, в която живеят.

### **VII. ФОРСМАЖОРНИ СЪБИТИЯ**

**Чл. 27 (1)** Форсмажорно събитие (изключителни обстоятелства) по смисъла на закона и на този договор са обстоятелства от извънреден характер, които страните при полагане на дължимата грижа не са могли или не са били длъжни да предвидят или предотвратят.

(2) Не е налице непреодолима сила, когато съответното събитие е настъпило вследствие на неположена дължимата грижа или ако при полагане на дължимата грижа това събитие е можело да бъде предотвратено.

**Чл. 28 (1)** Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение или забавено изпълнение на задълженията си при настъпването на форсмажорно събитие, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Ако страните са били в забава преди възникване на непреодолимата сила, те не могат да се позовават на последната при неизпълнение на задълженията си по договора.

(3) Страната, която е засегната от форсмажорно събитие, следва в седемдневен срок след установяване на събитието, да уведоми другата страна и да ѝ представи доказателства



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

**e-mail: [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)**

**web-site: [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)**

---

за настъпването, естеството и размера на форсмажорното събитие и оценка на неговите вероятни последици и продължителност.

(4) Страните не носят отговорност една спрямо друга за вреди, претърпени като последица от форсмажорно събитие.

(5) През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от изключителни обстоятелства, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор, и до отпадане действието на тези обстоятелство, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието им и доколкото е възможно да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от подобни обстоятелство.

### **VIII. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

Чл. 29 При констатирано неизпълнение на задълженията произтичащи от настоящия договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи неустойка в следните размери:

а) При неизпълнение на курс и при неспазване на маршрутно разписание, Възложителят има право да не изплати до 100% от полагащата се компенсация/субсидия за съответния месец и за съответната линия;

б/ При неизпълнение на задълженията по чл.18, ал.1 и чл.22 от настоящия договор, Възложителят има право да не изплати до 50 % от полагащата се компенсация/субсидия за съответния месец и за съответната линия;

в/ В останалите случаи на неизпълнение на задълженията по настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да не изплати до 10 % от полагащата се компенсация/субсидия за съответния месец и за съответната линия, по повод на който е констатирано неизпълнението;

г/ при прекратяване на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение.

Чл. 30 Всички санкции, наложени от компетентните органи, за нарушения на нормативни актове или обезщетения за вреди, нанесени на трети лица, по вина на работници и служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са за негова сметка.

Чл. 31 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за живота и за всяко телесно или психическо увреждане на превозваните пътници вследствие злополука във връзка с превоза, докато пътниците са се намирали в превозното средство или са се качвали или слизали от него, или е предизвикана поради товаренето и разтоварването на багажите.

Чл. 32 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не се освобождава от отговорност за вредите, причинени поради физическите или умствените недостатъци на водача или на други лица, изпълняващи функции по превоза, дефектите или състоянието и функционирането на превозното средство.

Чл. 33 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се освобождава от отговорност за неизпълнение на настоящия договор поради настъпване на някое от следните събития:

а/ настъпване на непредвидени обстоятелства;

б/ отклоняване на превозните средства по разпореждане на военните власти или органите на гражданска защита;



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

**e-mail: obstinaopaka@abv.bg**

**web-site: [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)**

Чл. 34 Уговорената неустойка не изключва отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за причинени вреди и пропуснати ползи от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 35. Страните запазват правото си да търсят обезщетение за претърпени щети и пропуснати ползи от неизпълнението в случай, че те надхвърлят договорената неустойка, по общия ред предвиден в българското законодателство.

Чл. 36. /1/ По смисъла на този договор, изключителни обстоятелства са тези обстоятелства посочени изрично в т.17 от §1 от Допълнителните разпоредби от Закона за обществените поръчки, които страните при полагане на дължимата грижа не са могли или не са били длъжни да предвидят или предотвратят.

/2/ Не са налице непредвидени обстоятелства, ако събитието е настъпило в резултат на неположена грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа, тя е могла да бъде преодоляна.

/3/ Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение, в резултат на настъпили непредвидени обстоятелства, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

/4/ Предходната алинея не се прилага за права или задължения на страните, които е трябвало да възникнат или да бъдат изпълнени преди настъпване на непредвидените обстоятелства.

/5/ Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидените обстоятелства, е длъжна в 3 (три) дневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването им, съответно - за преустановяване на въздействието им.

/6/ Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидените обстоятелства, не може да се позовава на тях, ако не е изпълнила задължението си за писмено уведомяване на другата страна, освен ако това е било обективно невъзможно.

### **IX. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

Чл.37. Страните по настоящия договор за обществената поръчка не могат да го изменят извън допустимите за това възможности по Закона за обществените поръчки.

### **X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл.38 /1/ Действието на настоящия договор се прекратява при настъпване на някоя от следните хипотези:

а/ с изтичане срока на договора;

б/ по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

/2/ Едностранно от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ без предизвестие:

а/ при прекратяване на правата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, произтичащи от Лиценза за извършване на обществен превоз на пътници на територията на Република България или лиценза на Общността или при отнемане на посочените лицензи;

б/ при прекратяване, обявяване в несъстоятелност или ликвидация на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

в/ при самоволно прекратяване на превозите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

**Opaka, Bulgaria**  
str „Saedinenie“ №3  
**tel.:** +359 06-039/22-22  
**fax:** +359 06-03924-21

**e-mail:** [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

**web-site:** [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

---

/3/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати действието на договора с 10-дневно писмено предизвестие при неизпълнение на договорните клаузи от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/4/ В случай, че изпълнението на договора бъде спряно по обективни причини, които не могат да се вменят във вина на никоя от страните по договора, то неговото действие се прекратява с двустранен протокол.

/5/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящия договор, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

/6/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящия договор при изменение на нормативната уредба, което налага промяна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по този договор или на начина на компенсиране/субсидиране.

Чл.39/1/ Прекратяване изпълнението на едно или няколко маршрутни разписания от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и при съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, не води до прекратяването на договора като цяло.

/2/ В хипотезите по чл. 33, ал. 1 договора може да се прекратява за всички или за някое от маршрутните разписания, включени в неговия предмет.

### **XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 40 Всяка кореспонденция до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се извършва в писмена форма и се завежда в деловодството на Община Попово.

Чл. 41 Писмена кореспонденция на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се връчва лично или се изпраща по електронна поща, по факс или с препоръчано писмо с обратна разписка, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се счита за уведомен, независимо как е оформена обратната разписка.

Чл. 42 Всички допълнителни споразумения към настоящия договор се считат за неразделна част от него.

Чл. 43 Страните по настоящия договор се задължават да не преотстъпват на трети лица информация, получена при или по повод сключването или изпълнението на договора.

Чл. 44 При възникване на спорове във връзка с тълкуването и изпълнението на договора, страните полагат усилия за доброволното им уреждане по взаимно споразумение. При непостигане на съгласие, споровете ще се разглеждат от Арбитражен съд София при Българската търговско-промишлена палата съобразно с неговия Правилник за дела, основани на арбитражни споразумения.

Чл. 45 За всички неуредени в този договор въпроси се прилага действащото в Република България законодателство.

Чл. 46 Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия, не води до нищожност на други клаузи или на договора като цяло.



## **ОБЩИНА ОПАКА**

Гр.Опака  
ул. „Съединение“ №3  
тел.: 06-039 /22-22

## **MUNICIPALITY OPAKA**

Opaka, Bulgaria  
str „Saedinenie“ №3  
tel.: +359 06-039/22-22  
fax: +359 06-03924-21

**e-mail:** [obstinaopaka@abv.bg](mailto:obstinaopaka@abv.bg)

**web-site:** [http:// www.opaka.bg](http://www.opaka.bg)

---

*Неразделна част към настоящия договор са:*

1. Техническа спецификация;
2. Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Настоящият договор е подготвен и подписан в три еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**ОБЩИНА ОПАКА**

**КМЕТ:**

**/Л.РЕЯНОВ/**

**ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:**

**/Б. Хасанова/**